

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА
КАФЕДРА ТЕОРІЇ ТА МЕТОДИКИ ДОШКІЛЬНОЇ І
СПЕЦІАЛЬНОЇ ОСВІТИ

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДО НАПИСАННЯ ТА ЗАХИСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ ЗА
ДРУГИМ (МАГІСТЕРСЬКИМ) РІВНЕМ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Спеціальність: 016 Спеціальна освіта

м. Івано-Франківськ 2024

УДК 376:36

Методичні рекомендації схвалено
Науково-методичною радою педагогічного факультету
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника
(протокол № 4 від 25 січня 2024 р.)

Укладачі: **Інна Марченко**, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти

Рецензенти:

Світлана Конопляста, доктор педагогічних наук, професор кафедри логопедії та логопсихології Українського національного університету імені Михайла Драгоманова

Кудярьська Тетяна Романівна, доктор філософії, доцент кафедри теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

Методичні рекомендації до написання та захисту дипломної роботи задругим (магістерським) рівнем вищої освіти. спеціальність: 016 Спеціальна освіта.

Укладач: Інна Марченко

Рекомендації характеризують зміст та послідовність етапів підготовки, написання, оформлення та захисту кваліфікаційної науково-дослідної роботи.

Для студентів вищих навчальних закладів, які навчаються за спеціальністю: 016 Спеціальна освіта (Логопедія).

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА.....	3
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	6
СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ.....	7
ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ТА ЗМІСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ.....	11
ПІДГОТОВКА, ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРА ПРИЛЮДНОГО ЗАХИСТУ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ.....	12
ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ, ПІДГОТОВКА ДО ЗАХИСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ.....	15
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ.....	20
ДОДАТКИ.....	23

ПЕРЕДМОВА

Науково-дослідна робота студентів є обов'язковою і визначається навчальними планами спеціальності. **Головним завданням студентів** у науково-дослідній діяльності є: оволодіння методами, методиками самостійного розв'язання педагогічних завдань, методологією наукового пізнання; формування дослідницьких умінь і навичок глибокого аналізу ситуації, синтезу, узагальнення, інтерпретації отриманих результатів, абстрактного мислення, планувати і прогнозувати результати своєї діяльності, ефективної організації праці; поглиблене вивчення навчального матеріалу.

Кваліфікаційна (магістерська) робота має бути підсумком самостійної дослідницької діяльності студента. Визначальною рисою такої роботи є чітко виражений індивідуальний характер. Вона є науково-практичним доробком, що містить обґрунтовані теоретичні чи експериментальні результати, наукові положення та свідчить про здатність студента самостійно проводити наукові дослідження в обраній галузі знань.

Захист магістерської роботи є завершальним етапом навчальної та наукової підготовки майбутніх фахівців до практичної діяльності у сфері спеціальної освіти за освітньо-професійною програмою «Спеціальна освіта», спеціальності 016 Спеціальна освіта. Методичні рекомендації розроблені відповідно до вимог галузевої компоненти стандартів вищої освіти з підготовки фахівців рівня «магістр», призначені для надання допомоги студентам у підготовці магістерської роботи згідно з чинними стандартами України і містять основні вимоги до її змісту та оформлення, організації виконання, порядку захисту та оцінювання.

Мета цих методичних рекомендацій – встановлення загальних вимог до організації процесу підготовки та написання дипломної (кваліфікаційної) магістерської роботи, її структури та змісту, порядку оформлення та процедури захисту. Завдання цього навчально-методичного видання – надати студентам допомогу у підготовці та захисті магістерської роботи,

Методичні рекомендації містять перелік відповідних етапів написання дипломної магістерської роботи, виконавців, терміни та процедуру виконання, особливості звітності та зберігання, вимоги щодо оформлення дипломної магістерської роботи та її окремих елементів, а також додатки, які сприятимуть введенню єдиних вимог щодо оформлення випускних робіт.

Основними компетентностями та програмними результатами навчання, якими має оволодіти майбутній фахівець є:

Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері спеціальної та інклюзивної

освіти.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-2. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК-3. Здатність працювати в команді.

ЗК-4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК-5. Здатність спілкуватися іноземною мовою

ЗК-6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК-7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК-8. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК-9. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК-10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

Фахові компетентності:

СК-1. Здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем спеціальної та інклюзивної освіти.

СК-4. Здатність ефективно взаємодіяти з батьками, колегами, іншими фахівцями у процесі психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами на засадах партнерства.

СК-5. Здатність приймати ефективні рішення у складних і непередбачуваних умовах, адаптуватися до нових ситуацій професійної діяльності.

СК-9. Здатність до організації безпечного і здоров'язбережувального освітнього середовища, у тому числі інклюзивного освітнього середовища.

СК-10. Здатність розробляти і реалізовувати наукові та/або освітні проекти у сфері спеціальної та інклюзивної освіти.

СК-11. Здатність моделювати та скеровувати освітній та реабілітаційний процес у закладах спеціальної, дошкільної, загальної середньої освіти з інклюзивним навчанням, навчально-реабілітаційних центрах, інклюзивно-ресурсних центрах та встановлювати стосунки з суб'єктом комунікації.

СК-12. Здатність розробляти, адаптувати і впроваджувати індивідуальні програми та навчально-методичні матеріали, щодо освіти, соціалізації і розвитку осіб з мовленнєвими та комбінованими порушеннями

Програмні результати навчання :

ПРН 7. Робити фаховий внесок до професійних знань і практики та оцінювання результатів діяльності команди у сфері психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивному освітньому середовищі, мотивувати учасників команди супроводу до досягнення спільних цілей.

ПРН 8. Приймати ефективні рішення з питань спеціальної та інклюзивної освіти, у тому числі у складних і непередбачуваних умовах; прогнозувати їх

розвиток; визначати фактори, що впливають на досягнення поставлених цілей, зокрема, вимоги споживачів; аналізувати і порівнювати альтернативи; оцінювати ризики та ймовірні наслідки рішень.

ПРН 9. Вільно спілкуватись усно і письмово українською та іноземною мовами при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій в сфері спеціальної та інклюзивної освіти.

ПРН-10. Відшукувати необхідні дані в науковій літературі, базах даних та інших джерелах, аналізувати та оцінювати ці дані.

ПРН 14. Створювати та реалізовувати наукові розробки та/або освітні проекти, спрямовані на підвищення якості організації освітнього середовища для дітей з особливими освітніми потребами.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Практичне значення одержаних результатів

У дипломній роботі треба подати відомості про практичне застосування одержаних результатів або рекомендації, як їх використати.

Апробація результатів роботи. Публікації. Зазначається, на яких науково-практичних конференціях, семінарах, круглих столах оприлюднено результати дослідження, що викладені в дипломній роботі.

Вказують кількість статей у наукових журналах, збірниках наукових праць, матеріалах і тезах конференцій опубліковані результати роботи.

Загальна характеристика структури й обсягу дипломної роботи. Перераховуються структурні елементи дипломної роботи та подається їх коротка анотація.

Основна частина дипломної роботи може складатися з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів. В основних розділах дипломної роботи автор подає огляд літератури за темою та обґрунтовує вибір напряму досліджень, наводить методи вирішення задач та їх порівняльні характеристики, описує хід дослідження, з вичерпною повнотою викладає результати власних досліджень, якщо вони одержані, та в чому полягає їх новизна.

У розділах основної частини подають: огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень (подають у I розділі); виклад загальної методики й основних методів досліджень (подають на початку II розділу); експериментальну частину і методику досліджень; відомості про проведені теоретичні і (або) експериментальні дослідження; аналіз і узагальнення результатів досліджень.

В I розділі в огляді літератури магістрант окреслює основні етапи розвитку наукової думки за своєю проблемою. В II розділі обґрунтовує вибір напряму досліджень, наводить методи вирішення задач і їх порівняльні оцінки, розробляє загальну методику проведення магістерських досліджень. У III розділі з вичерпною повнотою викладають результати власних досліджень автора з висвітленням того нового, що він вносить у розроблення проблеми. Магістрант повинен давати оцінку повноти вирішення поставлених задач, оцінку достовірності одержаних результатів (характеристик, параметрів), їх порівняння з аналогічними результатами вітчизняних і зарубіжних праць, обґрунтування потреби додаткових досліджень, негативні результати, які обумовлюють необхідність припинення подальших досліджень.

В кінці кожного розділу формулюють стислі висновки до нього.

Під час написання дипломної роботи студенту рекомендується використання наукових праць професорсько-викладацького складу підрозділу.

Висновки є завершальною частиною дипломної роботи. Вони містять стислий

виклад актуальності теми, зроблених оцінок та узагальнень під час аналізу, а також пропозицій автора. Ознайомлення з текстом висновків повинно сформувати уявлення про ступінь реалізації автором дипломної роботи поставленої мети і завдань.

Список використаних джерел(додаток), що додається до дипломної роботи, складається в наступному порядку:

Перший варіант: список використаної джерельної бази можна розміщувати в порядку посилання на них.

Другий варіант: наводяться у списку в алфавітному (кирилиця, латиниця) порядку.

Додатки використовуються для повноти сприйняття викладеного в роботі матеріалу. До них вносяться допоміжні матеріали:

- проміжні математичні доведення, формули;
- таблиці допоміжних цифрових даних;
- інструкції та методики, опис алгоритмів і програм розв'язання задач з використанням комп'ютерних технологій, розроблених у ДР;
- допоміжні ілюстрації.

У додатки виносяться громіздкі таблиці допоміжного характеру, блок-схеми, зразки форм таблиць тощо.

2. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Дипломна робота як оригінальне теоретико-прикладне дослідження повинна мати певну логіку побудови, послідовність і завершеність.

У відповідності до Методичних рекомендацій щодо написання та захисту дипломної роботи за другим (магістерським) рівнем вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника **дипломна робота повинна мати:**

- індивідуальне завдання;
- відгук наукового керівника;
- одну рецензію фахівця з досліджуваної проблеми з вченим ступенем і/або званням (внутрішню або зовнішню);
- анотацію про зміст і результати дослідження українською мовою обсягом до 0,5 сторінки;
- титульний аркуш;
- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідності);

- вступ;
- основну частину:
 - перший розділ – теоретичний ;
 - наступні розділи – дослідницько-аналітичні чи дослідницько-творчі

структурно вибудовуються відповідно до змісту та основних завдань, сформульованих студентом. В спеціальній освіті здебільшого дипломні роботи мають експериментальний характер;

- висновки до розділів;
- загальні висновки;
- список використаних джерел;
- додатки

На підставі обґрунтованої проблеми дослідження визначається **тема** магістерської роботи.

Тема – це частина наукової проблеми, яке охоплює одне або кілька питань дослідження. Тема може розглядатися як наукова задача, що охоплює наукового дослідження в галузі спеціальної педагогіки (логопедії).

Під час обрання теми **основними критеріями** повинні бути актуальність, новизна та перспективність; наявність теоретичної бази; можливість виконання теми в певній установі; можливість отримання від впровадження результатів певного соціального ефекту. Назва має бути, по можливості, коротка і, разом із тим, достатньо завершеною.

Тема роботи, як правило, визначається двома шляхами: з одного боку, її може запропонувати сам магістрант, виходячи з власного наукового інтересу, а з другого – вона може бути рекомендована науковим керівником. Магістрантам пропонується список тем магістерських досліджень (додаток А.). Тема магістерської роботи всебічно обговорюється на засіданні кафедри теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти, де визначається рівень її актуальності й новизни, після чого затверджується і заноситься до протоколу.

Вступ (до 3 ст.) окреслює наукове обґрунтування актуальності і значення обраної теми; формулюються мета, завдання, предмет і об'єкт дослідження; наводиться перелік застосованих методів дослідження, наукова новизна та практичне значення одержаних результатів, апробація результатів роботи, загальна характеристика структури й обсягу дипломної роботи.

Для обґрунтування необхідності проведення дослідження тієї чи іншої проблеми слід проаналізувати стан її розв'язання в педагогічній практиці, вказати на недоліки традиційної методики навчання чи виховання.

Мета дослідження, тобто те, чого прагне досягнути дослідник,

формулюється з урахуванням тематики. Вона характеризує основний задум роботи. Ставлячи мету, дослідник визначає, який результат він збирається одержати в процесі дослідження, а *завдання* дають уявлення про те, що треба зробити, щоб досягнути мети.

Об'єкт і предмет дослідження пов'язані між собою як ціле та його частина, як система та її компонент. Об'єкт наукового пізнання виступає сферою пошуку, а предмет, як те конкретне, що виявляється.

Об'єкт дослідження в педагогіці – це певний процес, певне педагогічне явище, яке існує незалежно від суб'єкта пізнання, і на яке спрямована увага дослідника. Об'єктом педагогічного дослідження можуть виступати, наприклад, процеси навчання, виховання або розвитку особистості в особливих умовах, процеси становлення новітніх освітніх і виховних систем, процеси формування певних якостей особистості.

Поняття предмет дослідження ще конкретніше за своїм змістом: у предметі дослідження фіксується та властивість або відношення в об'єкті, яка в цьому випадку підлягає глибокому спеціальному вивченню. Предметом дослідження можуть бути мета освіти чи виховання, прогнозування, зміст, форми й методи організації й проведення педагогічного процесу, характеристики діяльності учня та вчителя, суперечності в навчально-виховному процесі, шляхи його вдосконалення, характер педагогічних вимог, педагогічні умови, особливості, тенденції розвитку навчально-виховних явищ і процесів, різні види педагогічних ситуацій.

Методи дослідження. Подають перелік використаних теоретичних, емпіричних і математичних методів дослідження для досягнення поставленої в роботі мети.

Наукова новизна одержаних результатів характеризує особистий внесок автора у вирішенні досліджуваної проблеми. Слід чітко сформулювати наукові положення, запропоновані студентом самостійно, зосереджуючи особливу увагу на ступені досягнутої при цьому новизни. Нове знання в педагогіці можна структурувати так:

- запропоновано принципово нові у визначеній галузі знання (вперше здійснено..., одержано..., розроблено..., визначено..., формалізовано...);
- науковий результат розширює або доповнює відомі теоретичні чи практичні положення, вносить у них нові елементи (удосконалено..., розширено..., доповнено...);
- науковий результат конкретизує та уточнює відомі положення, використовує відомі методи для дослідження нових об'єктів і явищ (набуло подальшого розвитку..., уточнено...).

Практичне значення одержаних результатів

У дипломній роботі треба подати відомості про практичне застосування одержаних результатів або рекомендації, як їх використати.

Апробація результатів роботи. Публікації. Зазначається, на яких науково-практичних конференціях, семінарах, круглих столах оприлюднено результати дослідження, що викладені в дипломній роботі.

Вказують кількість статей у наукових журналах, збірниках наукових праць, матеріалах і тезах конференцій опубліковані результати роботи.

Загальна характеристика структури й обсягу дипломної роботи.

Перераховуються структурні елементи дипломної роботи та подається їх коротка анотація.

Основна частина дипломної роботи може складатися з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів. В основних розділах дипломної роботи автор подає огляд літератури за темою та обґрунтовує вибір напряму досліджень, наводить методи вирішення задач та їх порівняльні характеристики, описує хід дослідження, з вичерпною повнотою викладає результати власних досліджень, якщо вони одержані, та в чому полягає їх новизна.

У розділах основної частини подають: огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень (подають у I розділі); виклад загальної методики й основних методів досліджень (подають на початку II розділу); експериментальну частину і методику досліджень; відомості про проведені теоретичні і (або) експериментальні дослідження; аналіз і узагальнення результатів досліджень.

В I розділі в огляді літератури магістрант окреслює основні етапи розвитку наукової думки за своєю проблемою. В II розділі обґрунтовує вибір напряму досліджень, наводить методи вирішення задач і їх порівняльні оцінки, розробляє загальну методику проведення магістерських досліджень. У III розділі з вичерпною повнотою викладають результати власних досліджень автора з висвітленням того нового, що він вносить у розроблення проблеми. Магістрант повинен давати оцінку повноти вирішення поставлених задач, оцінку достовірності одержаних результатів (характеристик, параметрів), їх порівняння з аналогічними результатами вітчизняних і зарубіжних праць, обґрунтування потреби додаткових досліджень, негативні результати, які обумовлюють необхідність припинення подальших досліджень.

В кінці кожного розділу формулюють стислі висновки до нього.

Під час написання дипломної роботи студенту рекомендується використання наукових праць професорсько-викладацького складу підрозділу.

Висновки є завершальною частиною дипломної роботи. Вони містять стислий

виклад актуальності теми, зроблених оцінок та узагальнень під час аналізу, а також пропозицій автора. Ознайомлення з текстом висновків повинно сформувати уявлення про ступінь реалізації автором дипломної роботи поставленої мети і завдань.

Список використаних джерел(додаток), що додається до дипломної роботи, складається в наступному порядку:

Перший варіант: список використаної джерельної бази можна розміщувати в порядку посилання на них.

Другий варіант: наводяться у списку в алфавітному (кирилиця, латиниця) порядку.

Додатки використовуються для повноти сприйняття викладеного в роботі матеріалу. До них вносяться допоміжні матеріали:

- проміжні математичні доведення, формули;
- таблиці допоміжних цифрових даних;
- інструкції та методики, опис алгоритмів і програм розв'язання задач з використанням комп'ютерних технологій, розроблених у ДР;
- допоміжні ілюстрації.

У додатки виносяться громіздкі таблиці допоміжного характеру, блок- схеми, зразки форм таблиць тощо.

3. ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ТА ЗМІСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

Магістерська робота виконується українською мовою, дотримуючись принципів академічної доброчесності. При написанні роботи слід обов'язково посилатися на авторів і літературу, з якої запозичено матеріали або окремі результати. У разі використання запозиченого матеріалу без посилання на автора та джерело магістерська робота не допускається до захисту. У роботі необхідно стисло, логічно й аргументовано викладати зміст і результати досліджень, уникати загальних слів, бездоказових тверджень, тавтології.

Титульний аркуш ДР містить:

- найменування вищого навчального закладу, в якому виконано ДР;
- назву підрозділу;
- назву кафедри;
- освітній рівень, на який претендує здобувач;
- тему ДР;
- прізвище, ім'я, по-батькові автора;
- найменування спеціальності;
- науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по-батькові наукового

керівника;

- відомості про рецензентів;
- місто і рік захисту роботи.

Індивідуальне завдання (додаток Б) видається керівником дипломної роботи.

В ньому визначено її план, напрям, завдання і терміни виконання.

Відгук наукового керівника (додаток В) розкриває особистість здобувача як дослідника, рівень його науково-дослідницької готовності, відгук про дану роботу фахівця з досліджуваної проблеми з науковим ступенем і/ або вченим званням (внутрішню або зовнішню);

Рекомендований обсяг дипломної роботи – не менше 60 сторінок основного тексту. До цього обсягу не включають список використаних джерел і додатки. Відхилення в обсязі роботи допускаються рішенням випускової кафедри(обсяг визначається випусковою кафедрою). ДР, яку рекомендовано доприлюдного захисту (з оцінкою «відмінно») повинна містити зазначені обсяг викладу змісту із додатками до експериментальної частини. ДР, яку рекомендовано до прилюдного захисту з оцінкою «добре» повинна мати обсяг не менше 50 сторінок з відповідними додатками до експериментальної частини.

Зміст подають на початку дипломної роботи. Він містить найменування та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовки), зокрема вступу, висновків до розділів, загальних висновків, додатків, списку використаних джерел та ін.

Зміст **дипломної роботи** містить назви всіх структурних елементів, заголовки та підзаголовки (за їх наявності) із зазначенням нумерації та номери їх початкових сторінок. Він має відображати суть теми, її складність та логіку дослідження. Назви розділів і підрозділів повинні бути стислими і зрозумілими, літературно грамотними, тісно пов'язаними з назвою роботи, але не повторювати її (додаток Г).

За потреби у роботі подається перелік умовних позначень, якщо в ній вжито специфічну термінологію, а також використано маловідомі скорочення, нові символи, позначення тощо.

4. ПІДГОТОВКА, ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРА ПРИЛЮДНОГО ЗАХИСТУ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Студентам для дослідження виконання призначаються наукові магістерського керівники. Керівництво написанням магістерських робіт доручається компетентним викладачам у галузі 01 Освіта/Педагогіка і таким, які мають науковий ступінь і/або вчене звання професора чи доцента.

Магістрант повинен до кінця жовтня поточного навчального року затвердити

на кафедрі тему магістерської роботи, визначитись з обранням наукового керівника і ознайомитись з Положенням «Про академічну доброчесність» у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.

Завершену дипломну роботу студент подає науковому керівнику (науковому консультанту) для перевірки та підготовки письмового відгуку на неї. Відгук наукового керівника (наукового консультанта) повинен містити наступне:

- актуальність теми дипломної роботи;
- ступінь самостійності та оволодіння методами дослідження у виконанні дипломної роботи;
- наукову новизну, правильність та обґрунтованість наукових положень, висновків, рекомендацій, сформульованих у дипломній роботі;
- логічність, послідовність, аргументованість, літературну грамотність викладення матеріалу;
- практичну цінність отриманих результатів та їх значимість для науки і практики;
- висновок про відповідність дипломної роботи вимогам, що пред'являються до такого виду робіт та допуск роботи до захисту.

Науковий керівник (науковий консультант) дипломної роботи може висловити зауваження і вказати на недоліки дипломної роботи. Підпис наукового керівника (наукового консультанта) має супроводжуватись розшифровкою його прізвища, ім'я, по батькові, наукового ступеня, вченого звання. Якщо студент порушив встановлені календарним планом строки подання дипломної роботи, не погоджував з науковим керівником (науковим консультантом) плану дипломної роботи, не інформував наукового керівника (наукового консультанта) про хід написання дипломної роботи та за наявності інших суттєвих порушень, науковий керівник (науковий консультант) вносить пропозицію про недопуск студента до захисту дипломної роботи, оформляючи це складанням відповідної доповідної записки на ім'я голови ЕК за погодженням із завідувачем кафедри. У разі подання науковим керівником негативного відгуку, студент допускається до захисту дипломної роботи.

За 1 – 1,5 місяці до призначеної дати захисту магістерських робіт на кафедрі відбувається процедура попереднього захисту. На відповідному засіданні кафедри магістрант уперше здійснює прилюдний комплексний виклад основних положень роботи, звертає увагу на досягнуті наукові результати, наукову новизну, відповідає на запитання й зауваження членів кафедри, обґрунтовує свою позицію з того чи іншого питання магістерського дослідження.

За наслідками детального обговорення магістерської роботи кафедра рекомендує/не рекомендує роботу до перевірки на наявність плагіату в тексті магістерської роботи. Студент має написати заяву-дозвіл щодо перевірки роботи у

Антиплагіатній системі. Без такої заяви магістерська робота не буде подана на перевірку, а отже, магістрант буде позбавлений права допуску до захисту роботи.

За результатами попереднього захисту магістерської роботи та перевірки на наявність плагіату у змісті роботи кафедра ухвалює рішення про допуск магістерської роботи до захисту. **Магістрант зобов'язується:**

- вчасно і систематично з'являтися на консультації до наукового керівника;
- до кінця жовтня місяця поточного навчального року затвердити на засіданні кафедри теорії і методики дошкільної і спеціальної освіти тему магістерської роботи і визначитись з обранням наукового керівника;
- звітуватись на засіданнях кафедри теорії і методики дошкільної і спеціальної освіти про хід написання магістерської роботи;
- самостійно під керівництвом наукового керівника здійснювати магістерське дослідження;
- підготувати та подати до друку тези / статтю за матеріалами дослідження до збірника студентських статей або, разом із науковим керівником, до будь-якого фахового наукового журналу;
- брати участь в студентських і фахових конференціях;
- за два тижні до визначеної дати захисту магістерської подати на кафедру теорії і методики дошкільної і спеціальної освіти готову роботу, відповідно оформлену, з відгуком наукового керівника та зовнішньою рецензією.

До магістерської роботи додаються письмовий відгук наукового керівника та рецензія одного з провідних учених інших закладів вищої освіти чи наукових установ.

Відгук наукового керівника пишеться в довільній формі. У відгуку керівник обов'язково визначає рівень підготовки магістранта до виконання наукових досліджень; вміння працювати з літературою й знаходити рішення наукових та практичних проблем, характеризує ступінь оволодіння сучасними методами дослідження й вміння втілювати в практику навчання теоретично обґрунтовані нові наукові ідеї та вміння логічно, послідовно, аргументовано викладати матеріал та робити висновки. Науковий керівник визначає також відповідність магістерської роботи всім вимогам, які висуваються до наукових досліджень такого типу. Науковий керівник має чітко висловити свою думку щодо рекомендації магістерської роботи до захисту.

У рецензії на магістерську роботу визначається актуальність обраної теми, ступінь новизни та методика дослідження, практичне значення роботи, аргументовано характеризуються її позитивні сторони та недоліки. Рецензент повинен оцінити роботу за національною чотирибальною шкалою: « відмінно», « добре», «задовільно», «незадовільно» та в системі ECTS.

Зовнішня рецензія повинна бути завірена установою, організацією, де працює зовнішній рецензент. Рецензія на дипломну роботу подається на кафедру не пізніше, ніж за 5 днів до захисту дипломної роботи.

До захисту магістерської роботи студент готує *доповідь* (до 10 хв.). У ній мають бути висвітлені такі питання магістерської роботи, як:

- обґрунтування актуальності теми дослідження;
- ступінь розробленості проблеми у науковій літературі;
- науковий апарат дослідження;
- методи дослідження; - результати дослідження;
- основні висновки та рекомендації щодо впровадження результатів дослідження. У доповіді магістранта повинні міститися також і відповіді на зауваження наукового керівника і рецензента.

Загальні висновки та практичні рекомендації магістерської роботи мають бути всебічно обґрунтовані й не повторювати змісту її вступної частини.

Захист магістерської роботи відбувається під час засідання екзаменаційної комісії щодо проведення підсумкової атестації випускників Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника у день, визначений деканатом педагогічного факультету. На захисті присутні голова та члени ЕК, інші магістранти групи.

На засіданні екзаменаційної комісії, де має відбуватися захист роботи, мають бути присутні і брати участь в обговоренні наукові керівники, інші магістранти, не порушуючи порядку й процедури захисту.

На захисті магістрант у стислій формі викладає обґрунтування вибору теми, її актуальність, науковий апарат дослідження, практичне значення та результати дослідження. Під час захисту магістрант повинен відповісти на запитання голови та членів ЕК, на критичні зауваження рецензента. Після відповідей магістранта на всі запитання зачитуються відгук та рецензія на магістерську роботу. Після цього можуть виступити присутні на захисті.

5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ, ПІДГОТОВКА ДО ЗАХИСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

Оформлення дипломної роботи має відповідати загальним вимогам до наукових робіт. Текст дипломної роботи набирають на комп'ютері через 1,5 міжрядкові інтервали (29-30 рядків на сторінці), друкують за допомогою принтера на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм); шрифт текстового редактора – Word Times New Roman, розмір 14 мм. Поля: зліва – не менше 25 мм, справа – не

менше 15 мм, зверху і знизу – не менше 20 мм. Шрифтодруку повинен бути чітким, щільність тексту однаковою.

Кожну структурну частину роботи починають з нової сторінки. Заголовки структурних частин роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами симетрично до тексту по центру сторінки (без крапки).

Зміст має відповідати плану роботи. На сторінці зі змістом навпроти кожної складової дипломної роботи проставляються номери сторінок, які вказують на початок викладення матеріалу.

Якщо у роботі наводяться маловідомі скорочення, нові символи, позначення, то їх перелік надається перед вступом і вноситься до змісту як «Перелік умовних позначень». Перелік умовних позначень надається у вигляді окремого списку, який розміщують перед змістом, після завдання. Перелік слід друкувати у дві колонки, у лівій за абеткою наводять скорочення, у правій – детальне розшифрування.

Нумерація. Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, додатків, рисунків, таблиць подають арабськими цифрами без знака №.

Нумерація сторінок дипломної роботи має бути наскрізною (включаючи ілюстрації) і проставляється у правому верхньому куті аркуша без крапки. Першою сторінкою є титульний аркуш, який входить до загальної нумерації сторінок. На титульному аркуші, аркушах завдання та аркуші змісту номер сторінки не ставиться. Нумерація сторінок проставляється, починаючи зі «Вступу».

На титульному аркуші зазначають повну назву міністерства, вищого навчального закладу, випускової кафедри; тему роботи; дані про студента, наукового керівника та консультанта, місто та рік подання дипломної роботи дозахисту. Скорочення у назвах міністерства, вищого навчального закладу та теми дипломної роботи не допускаються.

Текст основної частини дипломної роботи поділяють на розділи та підрозділи. Кожний розділ починають з нової сторінки.

Складові дипломної роботи «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ ПОЗНАЧЕНЬ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ» не нумерують.

Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», без крапки та з нового рядка друкують заголовок розділу великими літерами.

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. Наприкінці номера підрозділу крапка не ставиться. Наприклад: «2.3» (третій підрозділ другого розділу), за якою у тому ж рядку зазначають заголовок підрозділу. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Наприкінці заголовка крапки не ставлять.

Оформлення посилань на інформаційні джерела. Під час роботи з різними джерелами науковий етикет вимагає точно відтворювати цитований текст у дипломній роботі, оскільки найменше скорочення може спотворити зміст, викладений автором. Посилання в тексті на джерела наводять у квадратних дужках із зазначенням джерела та сторінки. Перша цифра у квадратних дужках відповідає номеру джерела у списку використаних джерел, друга – номеру сторінки (наприклад, [32, с. 85]).

Наприкінці дипломної роботи наводиться список використаних джерел. До цього списку включаються публікації вітчизняних і зарубіжних авторів, на які є посилання в роботі та чиї дослідження прямо чи опосередковано використовуються у представленні авторської точки зору. Всі джерела вказуються мовою видання.

Бібліографічний опис списку використаних джерел у ДР може оформлятися автором за його вибором з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання (додаток Д).

Оформлення допоміжних матеріалів. Допоміжними матеріалами є: ілюстрації (схеми, діаграми, графіки, креслення тощо), формули, таблиці, додатки.

Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації складається з номера розділу та порядкового номера ілюстрації через крапку. Наприклад, Рис.1.2. – другий рисунок першого розділу. Номер, назва ілюстрації та пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією, відокремлених крапкою. Наприклад:

Рис. 2.3. Показники фонологічної готовності дітей із ЗНМ до школи.

Ілюстрації слід наводити безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше або на наступній сторінці. Ілюстрації, розміщені на окремих сторінках роботи, включають до загальної нумерації сторінок. Ілюстрацію, розміри якої більше формату А4, рекомендується розміщувати у додатках.

Цифровий матеріал, як правило, оформлюють у вигляді таблиць. Таблицю слід розташовувати безпосередньо після тексту, у якому вона згадується вперше, або на наступній сторінці. На всі таблиці мають бути посилання в тексті. При цьому по тексту слово «таблиця» пишуть скорочено, наприклад «... у табл. 2.1». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації скорочено пишуть слово «дивись», наприклад «див. табл. 3.2».

Таблиці нумерують арабськими цифрами наскрізною нумерацією в межах розділу, за винятком таблиць, що наводяться у додатках. Номер таблиці складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, відокремлених крапкою, наприклад, таблиця 2.1 – перша таблиця другого розділу і розміщується у крайньому правому положенні над назвою таблиці.

Назву таблиці друкують жирним шрифтом малими літерами (крім першої

великої) і розміщують над таблицею. Назва має бути стислою і відбивати зміст таблиці. Наприклад:

Таблиця 2.1.

Рівні особистісної готовності дітей старшого дошкільного віку із ЗНМ до школи

Формули нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу та порядкового номера формули в розділі, відокремлених крапкою. Номер формули зазначають на рівні формули у круглих дужках у крайньому правовому положенні, наприклад: (2.1) (перша формула другого розділу). Посилання на формули надають порядковим номером формули в дужках, наприклад: «... у формулі (2.1)». Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів формули наводять під нею в тій послідовності, в якій вони подані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта записують з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки. Кожна формула відокремлюється від тексту одним вільним рядком.

Загальні правила цитування та посилання на використані джерела

Під час написання дипломної роботи студент повинен посилатися на джерела, матеріали або окремі результати, з яких наводяться в дипломній роботі або на ідеях і висновках яких розробляються проблеми, завдання, питання, вивченню яких присвячена робота. Такі посилання дають змогу відшукати документи, перевірити достовірність відомостей про цитування документа, забезпечують необхідну інформацію про нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову тексту, обсяг. Посилатися слід на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли наявний у них матеріал не включений до останнього видання.

Використовуючи відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке є посилання в ДР.

Посилання в тексті дипломної роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, “... у працях [1-7]...”.

Коли в тексті дипломної роботи необхідно зробити посилання на складову частину чи конкретні сторінки відповідного джерела, можна наводити посилання у квадратних дужках, при цьому номер посилання має відповідати його бібліографічному опису за переліком посилань.

Для підтвердження власних аргументів посиланням на авторитетне джерело або

для критичного аналізу того чи того друкованого твору слід наводити цитати. Етикет потребує точного відтворення цитованого тексту, бо найменше скорочення наведеного витягу може спотворити зміст, закладений автором.

Загальні вимоги до цитування такі:

1) текст цитати починається і закінчується лапками та наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, зі збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку. У цих випадках використовується вираз «так званий»;

2) цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту та без перекручень думок автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, наприкінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

3) кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело;

4) при непрямому цитуванні (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути гранично точним у викладенні думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів і давати відповідні посилання на джерело;

5) якщо необхідно виявити ставлення автора ДР до окремих слів або думок з цитованого тексту, то після них у круглих дужках ставлять знак оклику або знак питання.

Слова і словосполучення скорочуються відповідно до ДСТУ 3582–2013 «Інформація та документація. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила» (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ).

Додатки оформлюються як продовження дипломної роботи на наступних її сторінках, розміщуючи їх у порядку появи посилань у тексті. Кожний додаток друкується з нової сторінки.

З правого боку рядка малими літерами з першої великої друкується слово «Додаток» (але без знака №) і велика літера, що позначає додаток. Наприклад: «Додаток Б». Додатки позначаються великими літерами української абетки, за винятком Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь. Наприклад, Додаток А.

Додаток повинен мати заголовок, надрукований угорі малими літерами з першої великої симетрично відносно тексту сторінки. Текст кожного додатка, може бути поділений на розділи й підрозділи, які нумерують у межах кожного додатка. Якщо зміст додатка не вміщується на одну сторінку, то на наступній сторінці у верхньому правому куті зазначається «Продовження додатку...». На останній сторінці

наведеного додатку зазначаємо: «Закінчення додатку...».

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

За результатами захисту магістерської роботи виставляється оцінка відповідно до таких критеріїв:

Критерії оцінювання магістерської роботи	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS
Робота написана самостійно, зміст цілком відповідає темі, поставленій меті та завданням; у роботі повністю вирішено наукове завдання; правильно визначено і оформлено науковий апарат дослідження; зроблено глибокий і всебічний аналіз наукових джерел; робота має наукову новизну; авторські висновки здійснено на високому рівні наукового узагальнення; якісно підготовлені практичні рекомендації; робота оформлена з дотриманням усіх вимог, без граматичних, орфографічних і стилістичних помилок; робота подана до захисту вчасно (з дотриманням установлених вимог); студент своєчасно звітувався про хід написання магістерської роботи і успішно пройшов попередній захист і перевірку на плагіат; за темою магістерської роботи підготовлено і подано до друку статтю; магістрант брав участь у наукових конференціях, семінарах тощо; рецензент оцінив роботу на «відмінно» (А); захист роботи відбувся на «відмінно».	відмінно	А
Робота написана самостійно, зміст відповідає темі, завдання виконані і мета досягнута; правильно визначено і оформлено науковий апарат дослідження; зроблено глибокий аналіз наукових джерел; робота має наукову новизну; авторські висновки зроблено на недостатньо високому рівні узагальнення; якісно підготовлені практичні рекомендації; робота оформлена з дотриманням усіх вимог і написана грамотно; робота подана до захисту вчасно (з	добре	В

<p>дотриманням установлених вимог); студент своєчасно звітувався про хід написання магістерської і успішно пройшов попередній захист і перевірку на плагіат; за темою магістерської роботи підготовлено і подано до друку статтю; магістрант брав участь у наукових конференціях, семінарах; рецензент оцінив роботу на «добре» (B); захист роботи відбувся на «добре».</p>		
<p>Робота виконана самостійно, зміст відповідає темі, завдання виконані і мета досягнута; правильно визначено і оформлено науковий апарат дослідження; авторські висновки зроблено на недостатньо високому рівні узагальнення; робота має наукову новизну; в оформленні роботи є окремі недоліки; якісно підготовлені практичні рекомендації; робота подана до захисту вчасно (з дотриманням установлених вимог); студент своєчасно звітувався про хід написання магістерської і успішно пройшов попередній захист і перевірку на плагіат; за темою магістерської роботи підготовлено і подано до друку статтю; магістрант брав участь у наукових конференціях, семінарах; рецензент оцінив роботу на «добре» (C); захист роботи відбувся на «добре».</p>	добре	C
<p>Робота написана самостійно, тему розкрито недостатньо, завдання виконані не повністю, що позначилось на повноті досягнення мети; аналіз наукових джерел не повною мірою відбиває сучасний стан наукової розробки досліджуваної проблеми; робота не має наукової новизни; авторські висновки зроблено на недостатньо високому рівні узагальнення; в оформленні роботи є недоліки; недостатня кількість бібліографічних джерел; робота подана до захисту невчасно (з порушенням установлених вимог); студент невчасно звітувався про хід написання магістерської, пройшов попередній захист і перевірку на плагіат; за темою магістерської роботи не підготовлено і не подано до друку статтю; магістрант не брав участь у наукових конференціях, семінарах; рецензент оцінив</p>	задовільно	D

роботу на «задовільно» (D); захист роботи відбувся на «задовільно».		
Робота написана в основному самостійно, тему розкрито недостатньо, завдання виконані не повністю, що позначилось на повноті досягнення мети; аналіз наукових джерел не повною мірою відбиває сучасний стан наукової розробки досліджуваної проблеми; застаріла і недостатня бібліографія; авторські висновки зроблено на невисокому рівні узагальнення; практичні рекомендації відсутні або не відповідають змісту роботи; відсутня наукова новизна отриманих результатів роботи; в оформленні роботи є недоліки; робота подана до захисту невчасно (з порушенням установлених вимог); студент невчасно звітувався про хід написання магістерської, пройшов попередній захист і перевірку на плагіат; за темою магістерської роботи не підготовлено і не подано до друку статтю; магістрант не брав участь у наукових конференціях, семінарах; рецензент оцінив роботу на «задовільно» (E); роботи відбувся на «задовільно»	задовільно	E
Робота списана (містить високий відсоток текстових збігів/ідентичності/схожості) або зміст не розкритий; студент не вміє користуватись науковим апаратом; робота оформлена без дотримання відповідних вимог; велика кількість граматичних, орфографічних і мовних (під час захисту) помилок; робота подана до захисту після встановленого терміну; за темою роботи не підготовлено до друку статті, не відбувалося жодного виступу на наукових конференціях, семінарах; рецензент оцінив роботу на «незадовільно» (FX).	задовільно	FX
Робота не виконана.	незадовільно	F

ДОДАТКИ

Додаток А.

Список орієнтовних тем магістерських досліджень

1. Розвиток мовленнєвої активності у дітей дошкільного віку зі стертою формою дизартрії.
2. Особливості комунікативних умінь у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
3. Особливості фразового мовлення дітей старшого дошкільного віку з алалією.
4. Особливості комунікативної активності у старших дошкільників із загальним недорозвитком мовлення.
5. Особливості писемного мовлення дітей молодшого шкільного віку з дизартрією.
6. Запобігання дисграфії дітей молодшого шкільного віку із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення.
7. Розвиток зв'язного мовлення дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвиненням мовлення засобами ігротерапії.
8. Особливості емоційної лексики дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
9. Розвиток активного словника дітей середнього дошкільного розвитку з дизартрією засобом дидактичної гри.
10. Розвиток зв'язного мовлення дітей старшого дошкільного віку засобом сюжетно-рольової гри.
11. Особливості зв'язного мовлення дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
12. Особливості фонетико-фонематичного розвитку дітей із дислалією.
13. Розвиток слухової уваги у дітей старшого дошкільного віку із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення засобами музичної терапії.
14. Особливості ігрової діяльності дітей старшого дошкільного віку із заїканням.
15. Формування іменникового словотвору у дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
16. Особливості лексичної сторони мовлення дітей старшого віку із загальним недорозвитком мовлення.
17. Діагностика фонетико-фонематичного розвитку дітей старшого дошкільного віку із дизартрією.
18. Особливості фразового мовлення дітей старшого дошкільного віку із заїканням.
19. Розвиток звуковимови дітей старшого дошкільного віку із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення засобами комп'ютерних технологій.

20. Особливості звуко-складової структури слова дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
21. Формування графо-моторної навички у дітей старшого дошкільного віку з фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення засобом зображувально-графічної діяльності.
22. Особливості рухової сфери дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
23. Діагностика комунікативного розвитку дітей середнього дошкільного віку із алалією.
24. Діагностика комунікативно-мовленнєвої діяльності дітей старшого дошкільного віку з дизартрією.
25. Особливості комунікативного розвитку дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
26. Особливості впливу психічних (психіатричних) розладів на мовленнєвий розвиток особистості.
27. Розвиток усного описового мовлення дітей молодшого шкільного віку із загальним недорозвитком мовлення шляхом використання мнемотаблиць.
28. Особливості творчого зв'язного мовлення дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
29. Формування лексико-семантичного компонента мовлення у молодших школярів із загальним недорозвитком мовлення.
30. Особливості граматичної сторони мовлення дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
31. Розвиток дрібної моторики мовлення у дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
32. Розвиток зв'язного мовлення дітей старшого дошкільного віку з дислалією.
33. Особливості емоційно-вольової сфери дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
34. Особливості логіко-граматичних конструкцій у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
35. Діагностика мовленнєвої готовності дітей старшого дошкільного віку із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення до навчання в школі.
36. Активізація мовленнєвого спілкування дітей старшого дошкільного віку із дизартрією засобом сюжетно-рольової гри.
37. Особливості комунікативно-мовленнєвих умінь дітей старшого дошкільного віку із заїканням.
38. Особливості графо-моторних навичок дітей старшого віку із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення.

39. Запобігання дискалькулії у дошкільників із загальним недорозвитком мовлення.
40. Запобігання дислексії у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
41. Розвиток пізнавальної активності дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
42. Особливості звуковимовної сторони мовлення дітей із дислалією.
43. Особливості звуко-складової сторони мовлення дітей старшого дошкільного віку із дизартрією.
44. Особливості описового зв'язного мовлення дітей із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення.
45. Особливості уваги дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
46. Особливості мнестичних процесів дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
47. Особливості розуміння причино-наслідкових зв'язків дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
48. Особливості зоро-просторових уявлень дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
49. Діагностика розвитку мовлення дітей раннього віку.
50. Особливості граматичної системи словозміни іменників у дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
51. Особливості лексичної сторони мовлення дітей старшого дошкільного віку із заїканням.
52. Логопсихологічний супровід родини, що виховує дитину з порушенням мовлення.
53. Формування діалогічних умінь дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення в ігровій діяльності.
54. Особливості інтонаційної сторони мовлення дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
55. Особливості засвоєння програмового матеріалу дітьми молодшого шкільного віку із порушеннями мовлення в умовах інклюзивного навчання.
56. Особливості розвитку зв'язного мовлення першокласників із порушеннями мовлення в умовах інклюзивного навчання.
57. Готовність до психолого-педагогічного та логопедичного супроводу дітей із порушеннями мовлення в умовах інклюзивного навчання.
58. Особливості соціальної і психологічної адаптації дітей із дизартрією до умов інклюзивного навчання.

59. Розвиток комунікативних умінь дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення засобами арт-терапії.
60. Особливості розвитку вербальної пам'яті дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвиненням мовлення.
61. Мотиваційна готовність до шкільного навчання старших дошкільників із загальним недорозвиненням мовлення.
62. Формування синтаксичної сторони мовлення у дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
63. Формування емоційно-оцінної лексики дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
64. Особливості системи роботи з батьками дітей із тяжкими порушеннями мовлення.
65. Формування сенсорних еталонів форми у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
66. Особливості сенсорного розвитку дітей середнього дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення.
67. Діагностика порушень писемного мовлення у дітей молодшого шкільного віку.
68. Особливості моторної сфери дітей старшого дошкільного віку із різними формами заїкання.
69. Історія української логопедії на прикладі постатей провідних вчених-логопедів.
70. Організація логопедичної допомоги дітям із тяжкими порушеннями мовлення в Україні.
71. Особливості логопедичної роботи з дітьми з тяжкими порушеннями мовлення у педагогічній спадщині українських вчених.
72. Особливості використання комп'ютерних технологій в логопедичній роботі.
73. Основні напрями корекційно-педагогічної роботи при різних формах афазії у дослідженнях вітчизняних і закордонних вчених.
74. Огляд методик подолання заїкання у дошкільників в дослідженнях українських вчених.
75. Запобігання голосових розладів у осіб мовленнєвих професій.
76. Сучасні технології психокорекційної роботи з дітьми із ТПМ.
77. Особливості розвитку мовлення молодших школярів з дислексією в інклюзивному просторі закладу освіти.
78. Особливості адаптації дітей із тяжкими порушеннями мовлення в інклюзивному просторі закладу освіти

Додаток Б

Зразок індивідуального завдання

Державний вищий навчальний заклад
«Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»

Інститут, факультет _____
Кафедра _____
Освітній рівень _____
(шифр і назва)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри _____
(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

“ ____ ” _____ 20__ р.

ЗАВДАННЯ НА ДИПЛОМНУ РОБОТУ СТУДЕНТУ

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема роботи _____
_____.

керівник роботи _____
(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

затверджені наказом університету від “ ____ ” _____ 20__ р.

№ _____.

2. Строк подання студентом роботи _____

3. Вихідні дані до роботи _____

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити) _____

1. Перелік графічного матеріалу

2. Консультанти розділів роботи

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	завдання прийняв

3. Дата видачі завдання _____

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ п/п	Назва етапів роботи	Строк виконання етапів роботи	Примітка

Студент _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Керівник роботи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Додаток В
Зразок форми відгуку наукового керівника

ВІДГУК
на дипломну роботу

студента _____
(прізвище, ім'я)

на тему _____ (назва теми)

(Текст відгуку)

Загальна оцінка дипломної роботи та висновки щодо
рекомендації до захисту в
ДЕК.

Науковий керівник

(посада, місце роботи) _____
(ініціали, прізвище) (підпис)

“ _____ ” _____ 20 _____ р.

Додаток Г

Зразок 1. Зміст дипломної роботи на тему:

Особливості словозміни іменників у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення

ЗМІСТ

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. Теоретичні аспекти формування словозміни іменників у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення

1.1. Лінгвістичний аспект словозміни іменників

1.2. Особливості системи словозміни іменників у дітей із нормотиповим розвитком мовлення

1.3. Особливості системи словозміни іменників у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення

Висновок до I розділу

РОЗДІЛ 2. Особливості словозміни іменників у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення

2.1. Методика діагностики особливостей словозміни іменників у дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення

2.2. Критерії і загальні рівні виконання завдань методики

Висновок до II розділу

РОЗДІЛ 3. Особливості виконання діагностичних завдань дітьми старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення III рівня

3.1. Аналіз стану сформованості словозміни іменників в імпресивному мовленні

3.2. Аналіз стану сформованості словозміни іменників в експресивному мовленні

3.3. Аналіз узагальнених результатів констатувального дослідження

Висновок до III розділу

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Зразок 2. Зміст дипломної роботи на тему:

НАВЧАННЯ СКЛАДАННЯ РОЗПОВІДЕЙ ЗА СЮЖЕТНИМИ КАРТИНАМИ ДІТЕЙ СТАРШОГО ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ ІЗ ЗАГАЛЬНИМ НЕДОРОЗВИТКОМ МОВЛЕННЯ

Зміст

ВСТУП

РОЗДІЛ I. Науково-теоретичні засади проблеми формування зв'язного мовлення у дітей із ЗНМ

1.1. Поняття зв'язного мовлення та його розвиток у дітей у нормальному онтогенезі.

1.2. Проблема навчання зв'язного мовлення дітей старшого дошкільного віку в загальній науково – методичній літературі.

1.3. Проблема формування та розвитку зв'язного мовлення засобами навчання розповідання за картинами в спеціальній науково – методичній літературі.

РОЗДІЛ II. Методика визначення особливостей зв'язного розповідання за сюжетними картинами у дітей із загальним недорозвитком мовлення.

2.1. Принципи побудови та опис експериментальної методики.

2.2. Оцінні критерії та загальні рівні виконання завдань методики.

2.3. Аналіз результатів констатувального експерименту.

РОЗДІЛ III. Методичне забезпечення навчання зв'язного розповідання за сюжетними картинами старших дошкільників із ЗНМ.

3.1. Обґрунтування та зміст методики навчання розповіді за сюжетними картинами.

3.2. Система роботи з розвитку зв'язного розповідання дітей із ЗНМ за сюжетними картинами.

3.3 Аналіз результатів формувального експерименту.

ВИСНОВКИ

Список використаних джерел

Додатки

Додаток Д

Приклади оформлення списку літератури згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40)

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Книги (монографії, підручники, посібники)	
Один автор	<p>Кузніченко С. О. Закон України "Про правовий режим надзвичайного стану": наук.-практ. комент. / Одес. держ. ун-т внутр. справ. Харків: Право, 2015. 164 с.</p> <p>Тертишник В. М. Науково-практичний коментар Кримінального процесуального кодексу України: із змін та допов. на 12 берез. 2016 р. 12-те вид., допов. і переробл. Київ: Правова єдність, 2016. 810 с.</p>
Два автори	<p>Петришина М. О., Петришин О. А. Міжнародно-правові стандарти у сфері місцевого самоврядування: наук. доп. / Нац. акад. прав. наук України, НДІ держ. буд-ва та місц. самоврядування. Харків: Право, 2016. 44 с. (Серія "Наукові доповіді").</p>
Три автори	<p>Сичевський В. В., Харитонов Є. І., Олейніков Д. О. Науково-практичний коментар до розділу I Особливої частини Кримінального кодексу України (Злочини проти основ національної безпеки України) / Служба безпеки України. Харків: Право, 2016. 232 с. (Бібліотека слідчого).</p>

Без зазначення автора	Протидія терористичній діяльності: міжнародний досвід і його актуальність для України: матеріали міжнар. наук.-практ. конф., 30 верес. 2016 р. Київ: Нац. акад. прокуратури України. 2016. 432 с.
Багатотомні видання	Велика українська юридична енциклопедія: у 20 т. / Нац. акад. прав. наук України, Ін-т держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків: Право, 2016. Т. 1: Історія держави і права України. 848 с. .Науково-практичний коментар Кримінального процесуального кодексу України: у 4 т. / ред. О. В. Стовба. Харків: Апостиль, 2015. Т. 2. 329 с.

Інші видання

Автореферати дисертацій	Лісов О. С. Новітня вітчизняна історіографія створення та діяльності розвідки і контррозвідки України у 1917–1991 роках: автореф. дис. ... канд. іст. наук: 20.02.22 / Нац. ун-т оборони України ім. Івана Черняховського. Київ, 2017. 20 с.
Дисертації	Сокурєнко В. В. Публічне адміністрування сферою оборони в Україні: дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.07 / Нац. акад. внутр. справ. Київ, 2016. 573 с. Костенко В. О. Економіко-правове забезпечення використання та охорони земель: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.06 / Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків, 2015. 183 с.
Архівні документи	Матеріали Ради Народних комісарів Української Народної Республіки. ЦДАВО України (Центр. держ. архів вищ. органів влади та упр. України). Ф. 1061. Оп. 1. Спр. 8–12. Копія; Ф. 1063. Оп. 3. Спр. 1–3. Наукове товариство ім. Шевченка. Львів. наук. б-ка ім. В. Стефаника НАН України. Ф. 1. Оп. 1. Спр. 78. Арк. 1–7.
Стандарти	ДСТУ 3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ: Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).

Частина видання	
Розділ книги	Хряпінський П. Кримінально-правові засоби заохочення у публічному праві України. Правовий вплив на неправомірноповедінку: актуальні грані: монографія / за ред.: О. В.Козаченко, Є. Л. Стрельцов. Миколаїв: Іліон, 2016. С. 87–109.
Стаття з продовжуваного видання	Акмеологічні засади публічного управління / Є. І. Ходаківський та ін. ВісникЖНАЕУ. 2017. № 1, т. 2. С. 45–58. Dankevych Ye. M., Dankevych V. Ye., Chaikin O. V. Ukraine agricultural land market formation preconditions. Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae MendelianaeBrunensis. 2017. Vol. 65, №. 1. P. 259–271.
Стаття з періодичного видання (журнал, газета)	Кулак Н. В. Актуальні питання правового статусу добровольчих формувань в Україні. Часопис Київського університету права. 2016. № 4. С. 84–88. Тацій В. Я., Тютюгін В. І., Пономаренко Ю. А. Виклики сучасності і кримінальне право. Голос України. 2016. 29 січ.(№ 16). С. 6–7.
Рецензії	Биков О. Нагальність оптимального міжнародно-правового врегулювання глобальних біоетичних проблем сучасності. Віче. 2016. № 1/2. С. 20–21. Рец. на кн.: Третьякова В. Г. Драч О. О. [Рецензія]. Український історичний журнал, 2016. № 1. С. 217–219. Рец. на кн.: Темченко А. І. Традиційні мантичні практики: архаїка знакової системи. Черкаси: ІнтралігаТОР, 2015. 112 с.
Тези, доповідь	Боднар Т. В. Договір про закупівлю: особливості укладання ізабезпечення. Актуальні проблеми приватного права: договір як правова форма регулювання приватних відносин: матеріали наук.-практ. конф., присвяч. 95-й річниці з дня народж. В. П. Маслова (Харків, 17 лют. 2017 р.). Харків: Право, 2017. С. 7–9.

Нормативно-правові та інші юридичні акти, опубліковані в офіційних джерелах оприлюднення, в тому числі електронні ресурси

Конституція України: станом на 1 верес. 2016 р.: відповідає офіц. тексту. Харків: Право, 2016. 82 с.

Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12.05.2015 р. № 389- VIII. Голос України. 2015. 10 черв. (№ 101). С. 4.

Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 р. № 1700-VII. Дата оновлення: 12.03.2017. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1700-18/page> (дата звернення: 17.03.2017).

Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони: Закон України від 16.09.2014 р. № 1678-VII. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1678-18> (дата звернення: 17.03.2017).

Проект Закону про внесення змін до Податкового кодексу України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2017 році: від 15.09.2016 р. № 5132. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=60035 (дата звернення: 17.03.2017).

Ухвала апеляційного суду Полтавської області від 27 серпня 2014 р., судова справа № 551/818/14-к. URL: <http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/41131992#> (дата звернення: 17.06.2016).

Case of Benham v. The United Kingdom (Application no. 19380/92): Judgment European Court of Human Rights, 10 June 1996. URL: <http://hudoc.echr.coe.int/eng?i=001-57990> (Last accessed: 17.03.2017).

Електронні ресурси	
Законодавчі документи	<p>Про стандартизацію : Закон України від 11 лют. 2014 р. № 1315. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1315-18 (дата звернення: 02.11.2017).</p> <p>Концепція Державної цільової програми розвитку аграрного сектору економіки на період до 2020 року : проект / М-во аграр. політики та продовольства України. URL: http://minagro.gov.ua/apk?nid=16822 (дата звернення: 13.10.2017).</p>
Сторінки з веб-сайтів	<p>Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні?</p> <p>Екологія життя : веб-сайт. URL: http://www.eco-live.com.ua(дата звернення: 12.10.2017).</p>